

**CONSORZIO INTERCOMUNALE****DI SERVIZI PER L'AMBIENTE****- CIRIE' -****VERBALE di DELIBERAZIONE  
Del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

N. 27 Data 3-11-2020

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventi, addì 3 del mese di novembre alle ore 17:40 in Ciriè in via telematica ed in audio/videoconferenza attraverso la piattaforma Gotomeeting per determinazione del Presidente, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale fanno parte i Signori:

		Presenti
Sig. BUROCCO Mario	<b>Presidente</b>	SI
Sig. BAIRO Patrizia	<b>Componente</b>	SI
Sig. BUSSONE Giorgio	<b>Componente</b>	SI
Sig. D'ELIA Michele	<b>Componente</b>	SI
Sig. SVEGLIA Giuseppe	<b>Componente</b>	SI

Svolge le funzioni di Segretario il Dr. Matteo BOSSA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BUROCCO Mario assume la Presidenza dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Si dà atto della presenza dell'Ing. Ansinello Giuseppe (Direttore FF CISA)

Acquisiti agli atti, se dovuti, i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18-8-2000 n° 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

Oggetto : PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020. APPROVAZIONE.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

Visto l'allegato documento relativo alla definizione del Piano degli Obiettivi di Performance e Gestionali 2020 e ritenuto meritevole di approvazione;

Considerato che il D.Lgs. 150/2009 configura il ciclo della performance come un processo che collega la programmazione operativa, la definizione degli obiettivi, la misurazione dei risultati e la valutazione della performance con riferimento all'ambito organizzativo e individuale;

Considerato, inoltre, che la misurazione e la valutazione della performance sono volte:

- al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'ente, nonché alla crescita della motivazione delle competenze professionali del personale;
- al soddisfacimento dell'interesse e dei bisogni dei destinatari dei servizi e degli interventi;

Richiamata la deliberazione del CdA n. 20 del 16 maggio 2018 con cui si è proceduto ad approvare il sistema di misurazione e valutazione della performance;

Atteso che la realizzazione del piano degli obiettivi in esame, previa valutazione dei risultati conseguiti, darà luogo al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2020

Visto il D. Lgs. n° 165/2001;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Consortile;

Visto il parere reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

- di approvare il documento relativo alla definizione del Piano degli obiettivi di performance e gestionali per l'anno 2020, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere la presente deliberazione ai dipendenti e al Nucleo di valutazione;

### **S u c c e s s i v a m e n t e**

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° c. del D. Lgs. 267/2000.

27CA2020

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI**

<i>Ambito della valutazione e peso generale</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Scala di gradazione</i>	<i>Peso sub - obiettivi</i>	<i>Autovalutazione</i>	<i>Valutazione finale</i>
<b>Impegno e Professionalità</b>	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	10		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	15		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	10		
			<b>45</b>		
<i>Ambito della valutazione e peso generale</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Scala di gradazione</i>	<i>Peso sub - obiettivi</i>	<i>Autovalutazione</i>	<i>Valutazione finale</i>
<b>Iniziativa personale- flessibilità lavorativa e formazione</b>	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	15		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1 2 3 4 5	10		
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1 2 3 4 5	10		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	10		
	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5		
			<b>55</b>		
<b>Totale comportamenti organizzativi</b>			<b>/ 100</b>		

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Stakeholder	Tipologia indicatore	Descrizione indicatore	Valore atteso	Sistema di decurtazione
Obiettivo annuale operativo	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020 - 2022	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	15	Ente	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Attivazione TARI	Coordinamento delle attività di attivazione della Tariffa Puntuale in capo alla Soc.tà Sia srl. Bando Riparti Piemonte	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Coordinamento delle attività di attivazione della Tariffa Puntuale in capo alla Soc.tà Sia srl.	31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Coordinamento attività	Attività di Coordinamento costante per le attività svolte dalla Soc.tà Sia srl per gli uffici di : programmazione di incontri organizzativi con i funzionari della Soc.tà Sia srl e i responsabili degli uffici Contabilità, Segreteria, Ufficio Comunicazione e ufficio Tariffa.	Seguire iter	25	Ente	Temporale	Corretta gestione	31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Coordinamento e redazione	Coordinamento delle attività di propedeutiche e redazione del Bando ATO-R	Seguire iter	20	Ente	Temporale	Corretta gestione	31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Coordinamento	Coordinamento delle attività propedeutiche per la riprogettazione dei servizi di raccolta rifiuti in scadenza 21 Comuni e CMVL	Seguire iter	20	Ente	Temporale	Corretta gestione	31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Sito web istituzionale	Gestisce l'aggiornamento del sito web istituzionale del Consorzio.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Supporto agli Organi Consortili	Coordinamento e gestione delle convocazioni per gli Organi Consortili e predisposizione dei relativi provvedimenti amministrativi	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato

Data:

Firma Responsabile di servizio:

Firma per accettazione:

D'AGOSTINO VERIFICA INTERMEDIA: _____	
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi
Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020 - 2022: obiettivo in itinere	
Contributi: obiettivo in itinere	
Attivazione TARI: obiettivo in itinere	
Coordinamento attività: obiettivo in itinere	
Coordinamento delle attività di propedeutiche e redazione del Bando ATO-R	
Coordinamento delle attività propedeutiche per la riprogettazione dei servizi di raccolta rifiuti in scadenza 21 Comuni e CMVL	
Sito web istituzionale: obiettivo in itinere	
Supporto agli Organi Consortili: obiettivo in itinere	

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data	
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso

Firma per accettazione:

Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all'obiettivo	Stakeholder	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Sistema di decurtazione
Obiettivo annuale operativo	Raccolta nei Comuni montani	Cestisce la calendarizzazione degli interventi di raccolta previsti sui Comuni montani.	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020- 2022	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del	Attuazione del Programma	15	Ente	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Richiesta di contributi finanziari	Coordina le procedure relative alla richiesta di contributi finanziari a favore dei Consorzi, redige la documentazione necessaria, predisporre gli atti, elabora i dati e la rendicontazione finanziaria. (Bando ATO-R, Bando Regionale Riparti Piemonte)	Seguire iter	20	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Compostaggio domestico e collettivo	Coordina le attività necessarie per la realizzazione dei corsi di compostaggio, la costituzione dell'albo compostatori, la realizzazione delle nuove casette per il compostaggio collettivo e il monitoraggio dei dati conseguenti.	Seguire iter	20	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Coordinamento	Coordinamento delle attività propedeutiche per la riprogettazione dei servizi di raccolta rifiuti in scadenza (21 Comuni e 14 CMVL)	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Protocollo di Intesa con la Regione Piemonte	Coordina le attività di cui al Protocollo di Intesa con la Regione Piemonte, in relazione alle procedure di attuazione del sistema di tariffazione puntuale dei rifiuti e relativi monitoraggi.	Seguire iter	15	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Supporto agli Organi Consortili	Coordinamento e gestione delle convocazioni per gli Organi Consortili e predisposizione dei provvedimenti amministrativi di propria competenza.	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2020	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato

Data:

Firma Responsabile di servizio:

Firma per accettazione:

RIBERO	VERIFICA INTERMEDIA: data
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi
Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020 - 2022: obiettivo in itinere	
Raccolta nei Comuni montani: obiettivo in itinere	
Richiesta di contributi finanziari: obiettivo in itinere	
Compostaggio domestico: obiettivo in itinere	
Avvio TARI: obiettivo in itinere	
Modifica servizio raccolta: obiettivo in itinere	
Riprogettazione dei servizi di raccolta in scadenza: obiettivo in itinere	
Protocollo di Intesa con la Regione Piemonte: obiettivo in itinere	
Supporto agli Organi Consortili: obiettivo in itinere	

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data	% di raggiungimento del risultato atteso
Criticità riscontrate	

Firma per accettazione:

In originale firmato digitalmente  
Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to BUROCCO Mario

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Matteo

Ciriè li, ~~20~~ **20 NOV 2020**

La presente deliberazione viene affissa  
in data odierna all'Albo Pretorio Comunale  
e e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124,  
comma1 del T.U.267/2000)

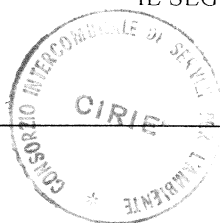
Il Segretario

f.to DEVECCHI Paolo

Copia Conforme all'originale

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

BOSSA Matteo  
f.to digitalmente



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del  
Comune di Ciriè, per quindici giorni consecutivi, dal ~~20~~ **20 NOV 2020**

IL SEGRETARIO

f.to DEVECCHI Paolo

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio del  
Comune di Ciriè, per 10 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, T.U.267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

**DIVENUTA ESECUTIVA IL**

03 11. 2020

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Matteo