

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 53 del 17-12-2018**

OGGETTO: NUCLEO DI VALUTAZIONE RINNOVO INCARICO – PERIODO 01/01/2019- 31/12/2019.  
IMPEGNO DI SPESA. (CIG: Z952658D18)

**IL DIRETTORE**

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione CIVIT n. 12/2010
- la deliberazione CIVIT n. 50/2013 e 71/2013 che richiede all'OI.V. o altro Organo equivalente, un'attestazione sull'assolvimento di specifici obblighi, verificando l'attendibilità di quanto pubblicato da parte di ogni ente.
- Il decreto del Presidente del CDA n°1 del 18/4/2018 con il quale nomina i componenti del nucleo di valutazione interno per l'anno 2018 nelle persone di:
  - ✓ Direttore del Consorzio protempore, in qualità di Presidente del Nucleo di Valutazione;
  - ✓ Dott. Eligio Alasonatti (membro esterno);
  - ✓ Dott.ssa Valeria Alasonatti (membro esterno).

**CONSIDERATO CHE**

- ✓ con determina del Direttore n° 24 del 08/05/2018 veniva impegnata la spesa per la nomina di cui sopra, per il periodo 01/01/2018- 31/12/2018;
- ✓ alla data odierna non è conosciuta la data di dismissione del Consorzio Cisa, prevista dalla L.R. 1 del 2018, e che le attività di cui sopra devono essere garantite per legge;

**VISTO:**

il preventivo di spesa inviato in data 14/12/2018 (all.to "A") che, prevede un costo per i servizi svolti di € 800,00 annui oltre iva, comprese spese di trasferta,

**Visti:**

- lo Statuto del Consorzio;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- il Regolamento generale di funzionamento;



## DETERMINA

- Di dare atto che verrà riconosciuto un compenso complessivo di € 800,00/anno oltre oneri di legge per le prestazioni del servizio in argomento.
  - Di dare atto che si farà fronte alla predetta spesa con i fondi di cui alla voce "Costi per servizi" del bilancio 2019.
    - Di dare atto che il pagamento delle fatture sarà subordinato:
      - a. alla presentazione del foglio di intervento sottoscritto dal Responsabile del Servizio destinatario o suo delegato e dall'incaricato della ditta, con l'indicazione della data, timbro e firma leggibile dei sottoscrittori del documento;
      - b. alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC da parte dell'Ufficio Amministrativo.
- Al ricevimento della fattura si procederà all'accertamento da parte del Direttore dell'Esecuzione /Responsabile del Procedimento del controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto in conformità ai documenti contrattuali, così come previsto dall'art. 111 del D.Lgs. 50/2016.
- L'accertamento di conformità suddetto e la conferma del responsabile del procedimento, avverranno entro 30 giorni dalla presentazione della fattura e si procederà al pagamento, secondo quanto previsto dal D.Lgs 192/2012, entro 60 giorni dalla presentazione della fattura.
- L'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13 agosto 2010. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
  - Il Consorzio CISA a decorrere dal 01/01/2018 RIENTRA nell'ambito di applicazione della normativa IVA - Split Payment. Pertanto tutti i fornitori dovranno emettere fattura indicando: "Scissione dei pagamenti - ex Art. 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633"
- Come previsto dalla citata normativa il Consorzio procederà al pagamento della fattura al netto dell'IVA e dell'eventuale ritenuta di acconto. Si precisa che nulla si modifica per le forniture e servizi che attualmente sono fatturati in reverse charge (inversione contabile): queste dovranno continuare ad essere gestite con la modalità utilizzata attualmente."
- E' competenza del sottoscritto l'emissione del provvedimento di liquidazione a seguito dell'effettuazione del servizio e dell'emissione della relativa fattura.

**IL DIRETTORE**  
Mario BUROCCO



fd



Ciriè, li

28 DIC 2018

La presente determina viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Ferro Bosone Maurizio

Parere in ordine alla regolarità contabile: favorevole  
Per IL RAGIONIERE  
(Mario BUROCCO)

Parere in ordine alla regolarità tecnica : favorevole  
Per IL RESPONSABILE TECNICO  
(Mario BUROCCO)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Ciriè per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28 DIC 2018

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Ferro Bosone Maurizio