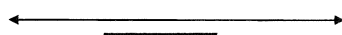


CONSORZIO INTERCOMUNALE
DI SERVIZI PER L'AMBIENTE
- CIRIE' -



VERBALE di DELIBERAZIONE
 Del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

N. 21 Data 16/05/2018

OGGETTO: Piano della Performance 2018. Esame ed approvazione

L'anno duemiladiciotto, addì 16 del mese di maggio alle ore 17,30 in Ciriè nella sala delle adunanze, per determinazione del Presidente, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del quale fanno parte i Signori:

Presenti

Sig. BUROCCO Mario	Presidente	SI
Sig. ANGLESIO Pier Domenico	Componente	NO
Sig.a SAPONE Giovanna	Componente	SI
Sig. SESSA Fabio	Componente	Dimissionario
Sig. a BAIRO Patrizia	Componente	SI

Svolge le funzioni di Segretario il Dr. Matteo BOSSA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BUROCCO Mario assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Acquisiti agli atti, se dovuti, i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18-8-2000 n° 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali".

OGGETTO: Piano della Performance 2018. Esame ed approvazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'allegato documento relativo alla definizione del Piano degli Obiettivi di Performance e Gestionali 2018 e ritenutolo meritevole di approvazione;

Considerato che il D.Lgs. 150/2009 configura il ciclo della performance come un processo che collega la programmazione operativa, la definizione degli obiettivi, la misurazione dei risultati e la valutazione della performance con riferimento all'ambito organizzativo e individuale;

Considerato, inoltre, che la misurazione e la valutazione della performance sono volte:

- al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'ente, nonché alla crescita della motivazione delle competenze professionali del personale;
- al soddisfacimento dell'interesse e dei bisogni dei destinatari dei servizi e degli interventi;

Visto il Decreto Direttoriale n. 1 del 18 aprile 2018 con il quale sono stati nominati i Signori Alasonatti Dott. Eligio. e Alasonatti Dr.ssa Valeria componenti esterni del Nucleo di Valutazione del Consorzio CISA per l'anno 2018, al fine di assicurare la qualità delle prestazioni erogate nell'ambito di un corretto processo di programmazione dei risultati attesi;

Richiamata la precedente deliberazione n. 20 del 16-5-2018 con cui si è proceduto ad approvare il sistema di misurazione e valutazione della performance;

Atteso che la realizzazione del piano degli obiettivi in esame, previa valutazione dei risultati conseguiti, darà luogo al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2018

Visto il C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;

Visto il D. Lgs. n° 165/2001;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Consortile;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore sulla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- di approvare il documento relativo alla definizione del Piano degli obiettivi di performance e gestionali per l'anno 2018, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere la presente deliberazione ai Responsabili di Area e al Nucleo di valutazione

S u c c e s s i v a m e n t e

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° c. del D. Lgs. 267/2000.

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Stakeholder	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Sistema di decurtazione
Obiettivo annuale operativo	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2018 - 2020	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10	Ente	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Gestione procedure	Gestione delle procedure nei confronti degli impianti di recupero e di selezione, elaborazione dei dati necessari per la riscossione dei corrispettivi economici rilasciati dai Consorzi di Piliere e inoltre assiste, in rappresentanza dell'Ente, alle analisi merceologiche del rifiuto urbano.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Valorizzazione dei materiali raccolti	Gestione delle procedure relative alla valorizzazione dei materiali raccolti sui Comuni consorziati e presso i Centri di Raccolta consorziati, predisposizione degli atti per l'ottimizzazione dei flussi e le rispettive rendicontazioni finanziarie.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Gestione delle procedure di funzionamento del servizio di raccolta di igiene urbana	Gestione delle procedure di funzionamento del servizio di raccolta di igiene urbana da parte delle Ditte appaltatrici e della Società SIA srl, gestendo le segnalazioni e le eventuali richieste da parte degli impianti e uffici comunali, aggiornamenti contrattuali, premi, diffide e sanzioni.	Seguire iter	20	Comuni	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Definizione delle campagne di educazione ambientale rivolte alle scuole e ai cittadini.	Gestione delle procedure assegnate alla Società SIA o ad altre Società affidatarie, utili per il corretto funzionamento del Numero Verde e per la definizione delle campagne di educazione ambientale rivolte alle scuole e ai cittadini.	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Raccolta nei Comuni montani	Gestione della calendarizzazione degli interventi di raccolta previsti sui Comuni montani.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Sito istituzionale	Gestione dell'aggiornamento del sito web istituzionale del Consorzio.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Richiesta di contributi finanziari	Coordinare le procedure relative alla richiesta di contributi finanziari a favore dei Consorzi, redigere la documentazione necessaria, predisporre gli atti, elaborare i dati e la rendicontazione finanziaria.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Compostaggio domestico	Coordinare le attività relative al finanziamento regionale, a favore dei Consorzi che avviano le procedure di compostaggio domestico e relativi monitoraggi.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Compostaggio collettivo	Coordinare le attività necessarie per la realizzazione degli impianti di compostaggio collettivo e relativi monitoraggi.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Avvio TARI	Coordinare le attività necessarie per la realizzazione della fase di avvio del nuovo sistema di tariffazione puntuale sui Comuni consorziati.	Seguire iter	5	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Modifica servizio raccolta	Attività propedeutiche per la modifica del servizio di raccolta dei rifiuti nei Comuni di Varisella, Coassolo Torinese e Via (1° Fase)	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato
Obiettivo annuale operativo	Riprogettazione dei servizi di raccolta in scadenza	Attività propedeutiche per la riprogettazione dei servizi di raccolta in scadenza, nei Comuni di Chirè e San Francesco a Campo (1° Fase)	Seguire iter	10	Ente	Temporale	Corretta gestione	Scad. 31.12.2018	Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del target fissato

Data:

Firma componenti N.V. :

Firma per accettazione:

VERIFICA INTERMEDIA: data	
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi
VERIFICA FINALE: data	
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso

Firma per accettazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno e Professionalità	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	10		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	15		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/ strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	10		
				45	
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Iniziativa personale- flessibilità lavorativa e formazione	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	15		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1 2 3 4 5	10		
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1 2 3 4 5	10		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	10		
	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5		
Totale comportamenti organizzativi			55		
			/ 100		

In originale firmato
Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BUROCCO Mario

f.to BOSSA Dr. Matteo

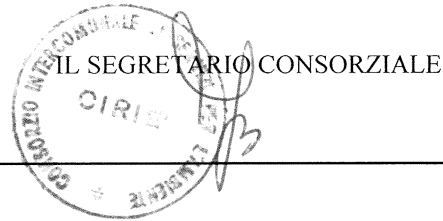
Ciriè li, **19 LUG 2018**

La presente deliberazione viene affissa
in data odierna all'Albo Pretorio Comunale
e e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124,
comma1 del T.U.267/2000)

Il Segretario

f.to Ferro Bosone Dr. Maurizio

Copia Conforme all'originale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Ciriè, per quindici giorni consecutivi, dal

19 LUG 2018

IL SEGRETARIO

f.to Ferro Bosone Dr. Maurizio

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Ciriè, per 10 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, T.U.267/2000)

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

DIVENUTA ESECUTIVA IL

16.05 18

IL SEGRETARIO CONSORZIALE

f.to BOSSA Dr. Matteo